



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ

“ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ” , с. ЦАЛАПИЦА, общ. “РОДОПИ”

ул. “Ст. Стамболов” № 34, тел: 03149/22-57, e-mail: oyp.h@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ,

ДИРЕКТОР: Соня Челибашка

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2020/2021 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 8/02.09.2020г.

I. Стратегия на учебното заведение:

- 1. Стимулиране участието на педагогическия персонал в квалификационни курсове;**
- 2. Проучване на дефицитите и потребностите и отстраняването им посредством включване на педагогическите специалисти в съответстващи на нуждите обучителни форми;**
- 3. По-активно участие в работата на съществуващите ПЕКК.**

II. Цели на Плана за КД:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите и създаване на мотивация за самоусъвършенстване.
2. Усъвършенстване на професионалните умения.

III. Задачи на Плана за КД:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището, като се прибавят и планове на ПЕКК.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и самоусъвършенстване чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
4. Да се внедрят новаторски педагогически практики.
5. Запознаване с новостите в педагогическата теория и практика.

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система на квалификация.
2. Създаване на връзки между училището и останалите структури на образователната система.
3. Подобряване на екипната дейност.
4. Приложение на съвременните тенденции в проверката, оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване.

1. Вътрешноучилищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешно училищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Организиране на учебния процес в условията на COVID 19	Работна среща	Преподавателите	17	4	01.09.2020г.	Учителска стая	Директор и председател на ККД	Директор и председател на ККД
2.	Работа в онлайн среда	Работна среща	Членове на ПЕКК-1-4 клас	9	2	01.2021г.	Учителска стая	Председател на ПЕКК - 1.-4. клас	Председател на ПЕКК - 1.-4. клас
3.	Създаване и използване на електронни уроци и дигитално учебно съдържание	Работна среща	Членове на ПЕКК -5. - 7. клас	10	2	01.2021г.	Учителска стая	Председател на ПЕКК - 5.-7.кл.	Председател на ПЕКК - 5.-7.кл.
4.	Работа в мултиетническа среда	Работна среща	Членове на ПЕКК - 1. - 4. клас	9	2	05.2021г.	Учителска стая	Председател на ПЕКК - 1.-4. клас	Председател на ПЕКК - 1.-4. клас
5.	Мотивация за ученето на учениците-подходи	Работна среща	Членове на ПЕКК -5. - 7. клас	10	2	05.2021г.	Учителска стая	Председател на ПЕКК - 5.-7.кл.	Председател на ПЕКК - 5.-7.кл.
6.	Обмяна на добри практики в клас и онлайн	Открити уроци	Преподавателите.	19	4+4	05.2021г.	Кл. стая	Преподаватели	Преподаватели
7.	Интерактивност в обучението. Интерактивни методи и техники	Презентация	Преподавателите	19	4	05.2021г	Учителска стая	Директор и председател на ККД	Директор и председател на ККД

2. Извънучилищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител / Обучителна институция/ако е ясно/	Място на провеждане /ако е ясно/	Обща цена на обучението - прогнозна	Срок / период на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Гугъл и Майкрософт продукти в помощ на образованието	Курс	Пре-под.	17	16	ORAK AKADEMY		1530 лв.	03.09.2020г.	Директор
2.	Методика на обучението по БДП-5-7 клас	Курс	Кл.рък.	4	16	ОЦ „Щастие“		35 лв. на уч.	09.2020г.	Директор
3.	Теория за реакциите в различните ситуации; новите насоки и формиране на настройка за приемане и справяне със ситуацията/Практика с фелдшер: оказване на първа долекарска помощ в различни ситуации	Курс	Пре-под.	19		ОЦ „Щастие“		50 лв. на участник в обучението	11.2020г.	Директор
4.										
5.	Внедряване и използване на съвременни ИКТ средства в образователния процес.Формиране на дигитална компетентност	Курс	Преп.	19	16	РААБЕ		По дог.	По график по проект „Образование за утрешния ден“	Директор

***ЗАБЕЛЕЖКА:**

1. Квалификационни форми, които се инициират и провеждат по оперативни и национални програми, от МОН, РУО и общината, не следва да се вписват в Плана за КД на образователната институция
2. Защищаването на ПКС е **индивидуална** форма за квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не би следвало да се планира институционално.

V. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет

Заложените средства за квалификация през 2020г. са 1,2% от фонд „Работна заплата” на педагогическия персонал за финансовата 2020 г. - 3863 лв. /три хиляди осемстотин шестдесет и три лева /. 25% вътрешноквалификационната дейност – 966 лв.

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация – контрол върху изпълнението на плана ще се изпълнява от председателя на комисията по квалификационната дейност -ст. учител начален етап г-жа Виолета Лесева.
- В частта вътрешноучилищна квалификация – от директора на училището.
- В частта финансиране на квалификацията – контролът е възложен на счетоводителя на училището- г-жа Кипрова

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР: Соня Челибашка

ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
с включен механизъм за финансова подкрепа

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

2. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- 2.1. За професионална квалификация на всеки член от учителския персонал се полагат минимум по 193 лв. за календарна година.
- 2.2. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да бъде в състав: един председател и един член от колектива.
- 2.3. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на училището.
- 2.4. Приоритетно се осигурява на преподавател на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.5. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.6. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Групата по условия на труд, курс на тази тематика.

- 2.7. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.8. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.
- 3.3. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разходи и съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.

4. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

- 4.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.
- 4.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива