

**АЛГОРИТЪМ**

**ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА  
И НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И  
УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

*Всички дейности по изпълнение на Алгоритъма по прилагане на Механизма за  
противодействие на училищния тормоз се залагат в Годишния план на училището в  
съответните месеци*

1. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и тормоз, както и с Механизма за противодействие на училищния тормоз и насилие между децата и учениците в училище.

*Срок: м. Февруари 2018 г.*

2. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и тормоз, както и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.

*Срок: 22. 02. 2018 г.*

3. Актуализиране на училищните политики в съответствие с препоръките, описаните в Механизма.

*Срок: м. Март 2018 г.*

4. Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището.

*Срок: 25. 01. 2018 г.*

5. Извършване на “оценка на ситуацията” в началото на учебната година и анализ на резултатите от Координационния съвет.

*Срок: м. Септември 2018 г.*

**📖 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ**  
**“ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”, с. ЦАЛАПИЦА, общ. “РОДОПИ”**  
**ул. “Ст. Стамболов” № 34, тел: 03149/22-57, e-mail: oyp.h@abv.bg**

---

б. Актуализиране на едногодишен план от Координационния съвет на базата на резултатите от “оценката на ситуацията” и спецификата на училището. Планът съдържа ясни срокове, ангажменти и отговорности за дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза, като следва няколко задължителни стъпки:

*Срок: до края на месец март*

б.1. Дейности по превенция:

- Актуализиране на Етичния кодекс на училището;
- Актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището (първа стъпка на ниво клас и втора – на ниво училище);
- осигуряване на участие на учениците в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция;
- планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители – провеждане на тематични срещи, организиране на работилници за родители и други;

б. 2. Дейности по интервенция:

- Актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги;
- въвеждане на Дневник със случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година. Всяка описана в дневника ситуация, съдържа следната информация: дата, клас, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпис на служителя;
- изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на институцията.